

## SOLICITUDE DE COPIA DE EXAME/CONTROL/PROBA

Á DIRECCIÓN DO COLEXIO SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS.

Don/Dona \_\_\_\_\_, pai/ nai/ titor/titora do alumno/a  
\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ curso de \_\_\_\_\_  
con domicilio a efecto de notificacións rúa \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_  
de \_\_\_\_\_.

SOLICITA:

Copia do exame da materia de \_\_\_\_\_ realizado por este alumno/a o día  
\_\_\_\_\_, co obxecto de poder identificar os recursos educativos necesarios para a  
mellora do seu rendemento académico.

Para tal efecto, MANIFESTO:

- Que recibín información suficiente, que coñezo e acepto expresamente o protocolo do centro para a petición e entrega de copia de probas escritas.
- Que son coñecedor/a de que unha proba escrita é un recurso educativo máis no proceso de avaliación continua.
- Que a difusión a terceiras persoas da copia facilitada non está autorizada, comprometéndome á súa custodia durante a súa utilización e á súa destrución unha vez utilizada, co obxecto de evitar extravío ou difusión non autorizadas.

As copias serán retiradas durante a titoría correspondente co titor académico ou profesor da correspondente materia.

Ribadeo, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_\_

Sinatura e DNI